Al Direttore del Dipartimento

Oggetto RICHIESTA DISCARICO INVENTARIALE

Il sottoscritto.................................................................................................

CHIEDE

il discarico dall’inventario del seguente bene:...........................................................................

matricola ....................................................... numero di inventario ...................................precisare se DIMEG

o Ateneo, ubicato presso ................................................................................................................

DICHIARA

che il suddetto bene è in disuso, è inutilizzabile per i seguenti motivi ..............................................

..................................................................................................................................

DICHIARA

inoltre, che si tratta di bene che non ha alcun valore storico museale.

Rende, lì ................................... IL RICHIEDENTE

............................................